

Progetti Italia

SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO

“I-Colors (Intercultura - COmunità LOcali Resilienti e Sostenibili) - 2023”

Ente di Accoglienza	Comune	Indirizzo	Cod. ident. sede	N. vol. per sede	Posti senza vitto ed alloggio
AUCI Colli Albani	Roma	Via dei Cessati Spiriti n.10	139488	2	2
AUCI Roma	Roma	Largo Francesco Vito, n.1	139493	2 (GMO:1)	2
AVAZ	Roma	Piazza Sempione 19/b	139499	2 (GMO:1)	2
ISCOS	Roma	Via G. M. Lancisi 25	139825	2 (GMO:1)	2
De La Salle ONLUS	Roma	Via Aurelia 472 00165 Roma (RM)	183543	2 (GMO:1)	2

- *Settore ed area di intervento del progetto*

Settore E - Educazione e promozione culturale, paesaggistica, ambientale, del turismo sostenibile e sociale e dello sport
Area di intervento 11 - Attività interculturali

- *Obiettivo del progetto*

Obiettivo Generale

Il progetto vuole fornire alle persone, in particolare ai più giovani, tutte le conoscenze in merito alla cittadinanza attiva. In un contesto sempre più globalizzato, in continuo movimento e mutamento, la multiculturalità, l'avanzamento tecnologico e lo sviluppo sostenibile sono ambiti che meritano sempre maggiore attenzione, al fine di individuare le strategie future per permettere una convivenza pacifica tra le popolazioni e tra l'uomo e il pianeta. L'obiettivo generale del progetto è quindi, partendo proprio dalle scuole, quello di individuare percorsi didattici che permettano ai bambini e giovani di oggi di sviluppare una profonda attenzione ai temi di cittadinanza attiva e democratica, convivenza civile e tutela dei diritti, inclusi diritti dell'infanzia e dell'adolescenza, dell'ambiente e del patrimonio. Le iniziative, i laboratori, i webinar e tutti gli eventi che si intende realizzare dentro e fuori gli Istituti scolastici, permettono di raggiungere giovani e adulti e di sensibilizzare sulle tematiche di principale attenzione a livello globale e a fornire le basi per un percorso di sviluppo equo e sostenibile.

Obiettivo Specifico

1. Promuovere e informare i beneficiari del progetto sui temi dell'Educazione alla Cittadinanza Globale e sugli Obiettivi di Sviluppo Sostenibile, sui temi di interculturalità e disuguaglianze, in Italia e nel mondo.
2. Sensibilizzare e stimolare i beneficiari a una partecipazione attiva alla cittadinanza democratica, affinché si rafforzi la consapevolezza delle problematiche locali e globali e la volontà di essere parte attiva nella comunità, attraverso attività di volontariato e solidarietà in Italia e nel mondo.
3. Sensibilizzare giovani e adulti sulle tematiche indicate nei precedenti obiettivi organizzando attività di promozione (laboratori, campagne, eventi, ecc) e realizzando materiale info-formativo, educativo e divulgativo.

- *Complesso delle attività previste per il raggiungimento dell'obiettivo*

AZIONE 1: Promuovere i temi della cittadinanza globale, attiva e solidale con focus su l'intercultura, la convivenza civile e tutela dei diritti, l'ambiente e il patrimonio, la malnutrizione, la cooperazione internazionale e il volontariato tra studenti e docenti.

Si specifica che questa azione si svilupperà in due sub-azioni con attività comuni a tutte le sedi, e altre, opportunamente specificate, che verranno svolte in distinte sedi di progetto.

Sub-azione 1.1: Approfondire le tematiche trasversali proprie dell'educazione alla cittadinanza globale attraverso laboratori didattici per alunni e docenti in almeno 12 scuole di ogni ordine e grado e 2 Università nel territorio di Roma

- 1) Mappatura delle scuole del territorio e dei docenti interessati a inserirsi in percorsi di educazione alla cittadinanza globale, convivenza civile e tutela dei diritti, tematiche ambientali e sul consumo sostenibile. Contestualmente si procederà con l'aggiornamento delle banche dati dei singoli partner di progetto.
- 2) Revisione del materiale pre-esistente e implementazione dell'offerta didattica degli Enti di accoglienza attraverso la raccolta e lo studio di materiale riguardante le tematiche per aggiornare i materiali e gli strumenti didattici adottati, anche sulla base delle richieste e degli stimoli ricevuti da insegnanti e istituti. I laboratori tratteranno i seguenti temi: intercultura e valorizzazione delle differenze culturali, tutela dei diritti (inclusi diritti dell'infanzia e dell'adolescenza), ambiente e patrimonio, malnutrizione e spreco alimentare, il lavoro dignitoso e le filiere globali, la cooperazione internazionale, gli Obiettivi di Sviluppo Sostenibile.
- 3) Promozione attraverso i canali degli Enti di accoglienza dell'offerta formativa a partire dagli istituti coinvolti precedentemente dagli Enti di accoglienza, adottando una particolare attenzione al coinvolgimento di istituti che non sono mai stati coinvolti in progetti simili.
- 4) Pianificazione delle attività annuali di educazione allo sviluppo e calendarizzazione dei laboratori didattici in presenza e/o online e preparazione delle relative schede informative. I laboratori saranno calibrati alla fascia d'età degli studenti e avranno una strutturazione flessibile che permetterà di adattarli alle richieste dei singoli insegnanti. Saranno adottate tecniche proprie dell'educazione non formale per favorire la partecipazione e il coinvolgimento degli studenti. Per i bambini più piccoli saranno previste attività manuali, di manipolazione e di movimento.

L'attività 1.1.5 sarà svolta esclusivamente nella sede De La Salle Roma 183543

- 5) Creazione di un toolkit per gli educatori, contenente materiali inerenti all'Educazione alla cittadinanza Globale sui temi quali il divario Nord – Sud, lo sviluppo sostenibile, la solidarietà e la cooperazione internazionale, i diritti dell'uomo e dell'infanzia, pratiche ecosostenibili per la creazione di un mondo più giusto ed equo, l'importanza dell'educazione come elemento chiave per lo sviluppo integrale di ogni essere umano e di una guida per il loro uso.
- 6) Realizzazione dei laboratori didattici in presenza (nelle sedi degli enti o nelle scuole beneficiarie del progetto) e/o online, in coordinamento con gli insegnanti.

L'attività 1.1.7 sarà svolta esclusivamente nelle sedi De La Salle Roma 183543 e ISCOS Roma 139825

- 7) Realizzazione di incontri di formazione in presenza (nelle sedi degli enti o nelle scuole beneficiarie del progetto) e online con i docenti e gli educatori
- 8) Monitoraggio e valutazione (tramite raccolta di questionari sottoposti a studenti e docenti) dei percorsi di Educazione alla Cittadinanza Globale realizzati e delle attività con gli istituti e gli insegnanti/educatori al fine di individuare le buone pratiche delle azioni. Dati e materiale saranno raccolti e archiviati
- 9) Condivisione e diffusione delle attività realizzate e dei risultati raggiunti attraverso i principali canali di diffusione degli Enti di Accoglienza.

Sub-azione 1.2 Approfondire il tema dell'impegno attivo nella comunità, della cittadinanza attiva e solidale e delle opportunità di volontariato attraverso incontri in almeno 12 scuole secondarie di primo e secondo grado e 2 Università nel territorio di Roma.

La sub-azione 1.2. sarà svolta esclusivamente nelle sedi: AUCI Roma – 139493, AUCI Roma – 139488 e AVAZ Roma – 139499

- 1) Mappatura delle scuole del territorio e dei docenti interessati a inserirsi in percorsi di cittadinanza attiva e solidale. Contestualmente si procederà con l'aggiornamento delle



- banche dati dei singoli partner di progetto.
- 2) Revisione del materiale pre-esistente e implementazione dell'offerta didattica degli Enti di accoglienza attraverso l'aggiornamento dei materiali e degli strumenti didattici adottati, anche sulla base delle richieste e degli stimoli ricevuti da insegnanti e istituti.
 - 3) Promozione attraverso i canali degli Enti di accoglienza dell'offerta formativa a partire dagli istituti coinvolti precedentemente dagli Enti di accoglienza, adottando una particolare attenzione al coinvolgimento di istituti che non sono mai stati coinvolti in progetti simili.
 - 4) Strutturazione e calendarizzazione degli incontri in presenza e/o online e preparazione delle testimonianze per la condivisione dell'esperienza SCU e la promozione delle opportunità del Servizio Civile Universale. Gli incontri saranno calibrati alla fascia d'età degli studenti e avranno una strutturazione flessibile che permetterà di adattarli alle richieste dei singoli insegnanti. Saranno adottate tecniche proprie dell'educazione non formale per favorire la partecipazione e il coinvolgimento degli studenti.

L'attività 1.2.5 sarà svolta esclusivamente nella sede di AUCI Roma 139493

- 5) Per gli studenti delle scuole secondarie realizzazione di incontri a scuola che favoriscano lo scambio intergenerazionale sia con professionisti di varie discipline che possano aiutare i ragazzi a orientarsi verso scelte lavorative future, sia per attuare forme di *reverse mentoring* sull'applicazione ad esempio di strumenti informatici e sull'uso dei social media.
- 6) Realizzazione dei laboratori didattici in presenza a scuola e/o online, in coordinamento con gli insegnanti.
- 7) Monitoraggio e valutazione (tramite raccolta di questionari sottoposti a studenti e docenti) degli incontri realizzati e delle attività con gli istituti e gli insegnanti/educatori al fine di individuare le buone pratiche delle azioni. Dati e materiale saranno raccolti e archiviati.
- 8) Condivisione e diffusione delle attività realizzate e dei risultati raggiunti attraverso i principali canali di diffusione degli Enti di Accoglienza.

AZIONE 2: Promuovere i temi della cittadinanza globale, dello sviluppo sostenibile, del volontariato e sensibilizzare la popolazione del territorio romano, nazionale e internazionale, con focus su cittadinanza attiva e solidale, convivenza civile e tutela dei diritti, sostenibilità ambientale e tutela del patrimonio, cooperazione internazionale, rapporto tra Nord e Sud del mondo.

Si specifica che questa azione si svilupperà in tre sub-azioni con attività comuni a tutte le sedi, e altre, opportunamente specificate, che verranno svolte in distinte sedi di progetto.

Sub-azione 2.1 Sensibilizzare la cittadinanza ai temi della cittadinanza globale e dello sviluppo sostenibile attraverso eventi pubblici

- 1) Ideazione, organizzazione e realizzazione di seminari tematici, giornate di informazione e sensibilizzazione (es. Settimana dell'alimentazione Internazionale del Policlinico Gemelli, Mercatini delle associazioni, Conferenza annuale De La Salle sulla protezione dei Diritti dei bambini...), eventi pubblici in presenza o da remoto (videoconferenze, dirette sui social, ecc.) aperti alla cittadinanza. Gli incontri in presenza potranno svolgersi nei locali delle scuole, presso spazi degli enti di accoglienza (ad esempio la Bottega Popolinsieme) o in altri spazi pubblici. Gli eventi potranno essere collegati a problematiche legate al territorio, a giornate "porte aperte" di presentazione delle attività dei partner di progetto, approfondire i temi della solidarietà e della cittadinanza attiva, delle strategie e degli strumenti operativi messi in campo dai partner di progetto per la promozione verso un modello di sviluppo umano sostenibile in Italia e nel Mondo. Sarà necessario ricercare i relatori, materiali da diffondere e occuparsi degli aspetti logistici.
- 2) Realizzazione di materiale informativo e promozionale relativo ai temi della cittadinanza attiva, dell'intercultura e valorizzazione delle differenze culturali, dei diritti umani (inclusi diritti dell'infanzia e dell'adolescenza), della tutela ambientale e del patrimonio, della malnutrizione e dello spreco alimentare, del lavoro dignitoso e delle filiere globali, del consumo critico, della cooperazione internazionale.
- 3) Individuazione di eventuali realtà istituzionali e associative, con le quali collaborare nella realizzazione di eventi/webinar di sensibilizzazione ed informazione e condivisione di obiettivi, tematiche e risorse necessarie;
- 4) Promozione degli eventi attraverso i canali degli Enti di accoglienza
- 5) Valutazione delle attività svolte attraverso la somministrazione di questionari di gradimento, raccolta di materiale fotografico, registrazione dati dei partecipanti e stesura di report.

Sub-Azione 2.2: Promuovere il volontariato e l'impegno attivo nella comunità, opportunità di

mobilità internazionale, servizio civile universale e i valori dell'intercultura attraverso la realizzazione di incontri informativi per giovani e adulti beneficiari del progetto, nelle scuole e sul territorio

La sub-azione 2.2. sarà svolta esclusivamente nelle sedi AUCI Roma – 139493, AUCI Roma – 139488 e De La Salle Roma – 183543)

- 1) Ideazione, organizzazione e realizzazione di giornate per la promozione di opportunità di volontariato e di coinvolgimento attivo a livello locale nazionale e internazionale e nelle scuole beneficiarie del progetto.
- 2) Raccolta e elaborazione di materiale informativo (digitale e per la stampa) e di testimonianze di volontari impegnati in progetti di volontariato nazionale e estero per la sensibilizzazione alla cittadinanza attiva e la promozione delle opportunità di volontariato locale e internazionale
- 3) Sensibilizzazione e promozione alle opportunità offerte dal programma Servizio Civile Universale attraverso la condivisione delle testimonianze dei giovani volontari di SCU che hanno vissuto a contatto con culture, tradizioni e stili alimentari diversi.
- 4) Promozione delle giornate di incontro attraverso i canali di comunicazione degli Enti di accoglienza
- 5) Valutazione delle attività svolte attraverso la somministrazione di questionari di gradimento, raccolta di materiale fotografico, registrazione dati dei partecipanti e stesura di report.

Sub-azione 2.3: Comunicazione tramite pagine web, canali social e invio di comunicazioni delle campagne di sensibilizzazione

Le attività di questa sub-azione saranno comuni ad alcune delle sedi di progetto, mentre altre saranno svolte solo da alcuni Enti.

- 1) Raccolta e studio di materiale riguardante le tematiche identificate di disuguaglianza, diritti umani, diritti dei bambini, bambine e adolescenti, convivenza interculturale e interreligiosa, educazione alla cittadinanza globale, sviluppo sostenibile, consumo critico, cooperazione internazionale, lavoro dignitoso e filiere globali con possibili focus ad aree specifiche del pianeta.
- 2) Creazione di materiale multimediale, infografiche, pubblicazioni, volantini e altro materiale divulgativo, da diffondere sia in formato digitale che cartaceo, per la promozione e il raggiungimento degli obiettivi individuati nel progetto.

L'attività 2.3.3. sarà svolta esclusivamente dalla sede De La Salle Roma 183543

- 3) Traduzione di alcuni materiali prodotti in Italiano, nelle lingue Inglese, Francese e Spagnolo, per rendere fruibili gli stessi anche per le comunità di immigrati e internazionale
- 4) Promozione delle tematiche individuate come obiettivi del progetto e dei materiali prodotti, sulle principali piattaforme di diffusione mediatica (Social Media, Newsletter, Sito web etc.).

L'attività 2.3.5. sarà svolta esclusivamente dalla sede AUCI Roma - 139488

- 5) Realizzazione e gestione della pagina interattiva, "I – COLORS", di conoscenza, scambio, confronto e orientamento della rete di partenariato con la comunità locale con pubblicazione on-line e/o stampa di notizie, informazioni e report sulle condizioni socio-economiche, culturali e ambientali delle comunità territoriali, italiane e straniere, che vivono nel Municipio VII di Roma, e delle popolazioni che vivono nei paesi poveri del Medio Oriente (Libano e Siria), dell'Africa (Mozambico, RD Congo).
- 6) Gestione della comunicazione relativa a educazione, diritti umani, tutela dell'infanzia e dell'adolescenza e della cittadinanza attiva
- 7) Monitoraggio e valutazione delle attività attraverso raccolta dati su visualizzazione siti e pagine social, report e incontri con l'OLP.

AZIONE 3 – Percorsi educativi di integrazione socio-pedagogica per bambini e adulti italiani e stranieri.

L'AZIONE 3 sarà svolta esclusivamente dalla sede AUCI Roma – 139488 e si svilupperà in tre sub-azioni.

Sub-azione 3.1: Realizzazione di laboratori espressivi per alunni di scuola d'infanzia e primaria

- 1) Strutturazione presso l'Istituto Comprensivo Momsen di n. 8 incontri di 2h ciascuno rivolti ai bambini della Scuola d'infanzia agli alunni di classe 1°, 2° e 3° della Scuola Primaria sulle dinamiche ludico/relazionali per promuovere la socializzazione e l'interazione tra i bambini in età scolare e prescolare, migliorare l'autoregolazione emotiva, ridurre l'ansia e sviluppare buone relazioni sociali con i pari. I laboratori adotteranno tecniche basate su

- disegno/pittura/collage/costruzione, lettura, ascolto e rappresentazione di storie/fiabe.
- 2) Promozione delle attività sopra citati attraverso incontri con la scuola e la famiglia sia in presenza che on-line.
 - 3) Realizzazione dei laboratori in orario pomeridiano infrasettimanale oppure il sabato, all'interno della sede AUCI di Colli Albani.
 - 4) Monitoraggio e valutazione attraverso report trimestrali e incontri con l'OLP.

Sub-azione 3.2: Sostegno a 40 bambini stranieri frequentanti la scuola primaria attraverso l'attivazione di un servizio "Aiuto compiti" e corsi di alfabetizzazione per i genitori

- 1) Promozione attraverso incontri in presenza e on-line presso l'Istituto Comprensivo "MOMSEN" del servizio rivolto a studenti stranieri frequentanti la scuola primaria che presentano difficoltà nell'essere seguiti dalle famiglie nell'esecuzione dei compiti a casa assegnati per il fine settimana.
- 2) Organizzazione e realizzazione del servizio di aiuto compiti. Gli incontri si svolgeranno il sabato mattina nella sede AUCI di Colli Albani.
- 3) Organizzazione di un corso di alfabetizzazione socio-linguistica rivolto alle mamme degli studenti stranieri. Gli incontri si svolgeranno il sabato mattina, in contemporanea con il servizio di aiuto compiti, nella sede AUCI di Colli Albani. Il corso mira a far acquisire una competenza base nell'uso della lingua italiana, necessaria sia per seguire i propri figli nella didattica, sia per potersi relazionare ai docenti e ad altri genitori dei compagni di classe.
- 4) Monitoraggio e valutazione del servizio di aiuto compiti attraverso raccolta delle esperienze dei bambini, colloqui con i genitori e se possibile con le insegnanti di riferimento dei bambini. Raccolta e archiviazione del materiale, stesura di un report finale.
- 5) Monitoraggio e valutazione del corso di alfabetizzazione attraverso test pre e post corso. Raccolta e archiviazione del materiale, stesura di un report finale.

Sub-azione 3.3: Realizzazione di una progettazione sociale partecipata

- 1) Programmazione e definizione di progetti condivisi con amministrazioni locali, istituti scolastici, associazioni di promozione sociale, associazioni delle comunità straniere residenti per l'educazione all'intercultura e la promozione sociale di minori, donne e stranieri
- 2) Organizzazione di riunioni operative e di coordinamento per organizzare la progettazione sociale.
- 3) Realizzazione di progetti sociali partecipati attraverso la ricerca e la scrittura
- 4) Monitoraggio e valutazione attraverso report trimestrali e incontri con l'OLP.

Il presente progetto prevederà l'impiego di operatori volontari con minori opportunità (difficoltà economiche), i quali saranno regolarmente impiegati nello svolgimento di tutte le attività del progetto, non avendo problematiche particolari oltre a quelle economiche. Per facilitarne la partecipazione, potranno usufruire, di concerto con le esigenze organizzative delle sedi di accoglienza, di maggiore disponibilità e flessibilità in ordine alla determinazione degli orari di servizio.

● *Ruolo ed attività previste per gli operatori volontari nell'ambito del progetto*

Il presente progetto prevederà l'impiego di un totale di 10 operatori volontari, distribuiti sulle varie sedi di progetto.

Nella sede di AUCI Roma – 139493, saranno impiegati 2 volontari.

I/Le 2 volontari/e che saranno coinvolti/e nell'Azione 1 e 2 svolgeranno le seguenti attività:

- Supporto nell'organizzazione del Laboratorio di cucina e nutrizione bilanciata rivolto a n.40 studenti della sezione medie e superiori dell'Istituto Comprensivo P.Maffi e Calamandrei.
- Collaborazione nell'organizzazione del Laboratorio di manipolazione (pasta salata) rivolto a n.30 alunni della sezione infanzia e primaria dell'Istituto Comprensivo P.Maffi. Il laboratorio di manipolazione è una grande risorsa per divertire i bambini e adulti impegnandoli in un'attività creativa che può essere pilotata sulle decorazioni legate alle festività e la creazione di piccoli doni per familiari e amici.
- Sostegno nell'organizzazione del Laboratorio di arte e mestieri rivolti a n.40 studenti della scuola media e superiore dell'Istituto Comprensivo P.Maffi e Calamandrei che prevede un incontro e uno scambio di esperienze tra professionisti e studenti che si incamminano nelle scelte per il proprio futuro;
- Collaborazione nell'organizzazione dei Laboratori di alfabetizzazione informatica. Saranno

organizzati n.1 incontri a settimana in cui i ragazzi delle medie e delle superiori dell'Istituto Comprensivo P.Maffi e Calamandrei insegneranno agli impiegati del Policlinico A.Gemelli l'utilizzo degli strumenti informatici e dei social media (quali ad esempio: FB, instagram, twitter ecc) una sorta di *reverse mentoring*.

- Sostegno nell'organizzazione del Laboratorio di Cinema che si rivolge agli studenti delle Scuole Primarie e Secondarie di primo e secondo grado dell'Istituto Comprensivo P.Maffi e Calamandrei che lavoreranno alla costruzione di una produzione filmica (cortometraggio, mediometraggio, lungometraggio) che possa raccontare – attraverso il loro linguaggio – l'integrazione tra generazioni. Gli studenti sono impegnati in tutte le fasi della realizzazione dell'opera: ideazione, interpretazione, regia, montaggio.
- Supporto nell'organizzazione di Incontri Guida alle tante opere donate, ai quadri d'autore, sculture, alle mostre perenni e temporanee, ed anche alle apparecchiature di alta tecnologia presenti nel Policlinico promosso dai dipendenti del Policlinico A. Gemelli e rivolto non solo ai propri utenti ma anche ai cittadini del Municipio XIV.
- Sostegno nell'organizzazione del laboratorio Orto e frutteto al campus che coinvolgerà n.30 alunni dell'infanzia e della primaria dell'Istituto Comprensivo P.Maffi, creando con loro un orto didattico che dovranno coltivare e curare nel corso dell'anno. I frutti di questo lavoro vengono poi cucinati e serviti nella propria mensa scolastica.
- Collaborazione nell'organizzazione dei Mercatini delle associazioni presenti nel Policlinico A. Gemelli per presentare ad utenti e cittadini le proprie attività di intervento sul territorio.
- Collaborazione nella gestione dei vari social network per la promozione e diffusione delle tematiche e degli eventi/incontri sulle tematiche del progetto;
- Sostegno nell'aggiornamento, sviluppo e corretta declinazione dei contenuti dei canali di diffusione per la promozione delle attività di progetto (sito web, pagina FB, twitter...);
- Supporto nell'aggiornamento e gestione di canali e campagne social e creazione ed editing di contenuti on-line;
- Collaborazione nella promozione di reti, partenariati ed alleanze nell'area della comunicazione;
- Supporto nella scrittura di progetti/storie finalizzate alla sensibilizzazione su temi del progetto;
- Sostegno nell'aggiornamento dei canali di diffusione per la promozione delle attività di progetto (sito web, pagina FB, twitter...);
- Collaborazione nella realizzazione e diffusione di brochure, volantini, materiale comunicativo e informativo;
- Supporto nella realizzazione degli eventi da realizzare sul territorio; tavole rotonde, seminari ed eventi di piazza;
- Sostegno nell'organizzazione della settimana dell'Alimentazione Internazionale al Policlinico Gemelli.
- Collaborazione nell'organizzazione dell'evento "Saperi e Sapori del Mondo"
- Sostegno nella campagna nazionale su agricoltura familiare e sovranità alimentare
- Report trimestrali di monitoraggio e valutazione delle attività.

Nella sede di AUCI Roma –139488, saranno impiegati 2 volontari.

I/Le volontari/e n. 1 e 2 saranno coinvolti nelle seguenti attività:

- Collaborazione nell'organizzazione e realizzazione del materiale e degli incontri di seminari tematici su "A che gioco giochiamo?", "L'educazione alimentare e i disturbi alimentari" "INCONTRIAMO I SOCIAL!".
- Supporto nell'organizzazione e realizzazione del materiale e degli incontri del laboratorio espressivo "Divisi ma tanto tanto vicini: dinamiche ludico/relazionali per alunni di scuola d'infanzia e primaria".
- Collaborazione nell'organizzazione e realizzazione del laboratorio interculturale "Aiuto compiti"
- Collaborazione nell'organizzazione e realizzazione del materiale e degli incontri del laboratorio di alfabetizzazione socio-linguistica
- Sostegno nella preparazione e realizzazione di materiali da utilizzare durante incontri/riunioni e collaborazioni operative con amministrazioni locali, istituti scolastici, associazioni di promozione sociale, associazioni delle comunità straniere residenti;
- Collaborazione all'organizzazione, gestione, valutazione e comunicazione sociale dei servizi di informazione all'educazione nutrizionale, alla sicurezza alimentare mondiale durante la Settimana Internazionale dell'Alimentazione al Policlinico Gemelli (UCSC);



- Collaborazione all'organizzazione, gestione, valutazione e comunicazione sociale degli interventi di gestione e orientamento problematiche di mancata integrazione culturale ed esclusione sociale.

Nella sede di AVAZ Roma –139499, saranno impiegati 2 volontari.

I/Le volontari/e n. 1 e 2 parteciperanno insieme all'ente nelle seguenti attività relative a:

Sub-azione 1.1 e 1.2:

- Affiancamento nella mappatura delle scuole e dei docenti interessati agli incontri e ai laboratori di ECG e nell'aggiornamento della banca dati;
- Supporto nella raccolta, revisione e implementazione del materiale per la realizzazione degli incontri e dei laboratori sulla base delle richieste dei beneficiari;
- Collaborazione nella promozione dell'offerta formativa attraverso i canali di comunicazione dell'ente di accoglienza (social, invio email, telefonate, incontri con dirigenti e insegnanti);
- Partecipazione alla calendarizzazione e strutturazione degli incontri e dei percorsi didattici, calibrandoli per fasce d'età dei destinatari, e alla preparazione delle schede relative;
- Supporto alla realizzazione degli incontri e dei percorsi di formazione (in presenza e/o online) con studenti ed educatori;
- Sostegno nella raccolta dei dati raccolti per mezzo di questionari e interviste rivolti ai beneficiari degli istituti scolastici per il monitoraggio e la valutazione dei percorsi educativi realizzati;
- Partecipazione alla condivisione delle attività realizzate attraverso i principali canali di comunicazione.

Sub-azione 2.1:

- Partecipazione all'ideazione, organizzazione e realizzazione dei seminari tematici, giornate informative, eventi pubblici, in presenza e da remoto, con particolare attenzione al territorio nel quale si opera, e alla ricerca dei relatori e agli aspetti logistici;
- Supporto nella formulazione del materiale informativo e promozionale relativo a eventi e seminari;
- Collaborazione nell'individuazione di eventuali realtà istituzionali e associative presenti sul territorio con le quali collaborare per le attività di sensibilizzazione;
- Sostegno alla diffusione e promozione degli eventi sui principali canali dell'ente;
- Supporto nella raccolta dei dati per la valutazione raccolti per mezzo di questionari e interviste rivolti ai beneficiari delle attività implementate.

Sub-azione 2.3:

- Supporto nella raccolta e nello studio del materiale riguardante le tematiche di disuguaglianza, diritti umani, diritti dei bambini, bambine e adolescenti, convivenza interculturale e interreligiosa, educazione alla cittadinanza globale, sviluppo sostenibile, consumo critico, cooperazione internazionale, lavoro dignitoso e filiere globali;
- Partecipazione alla creazione di materiale multimediale, infografiche, pubblicazioni, volantini e altro materiale divulgativo relativo alle tematiche identificate;
- Supporto alla promozione delle tematiche individuate come obiettivi del progetto e dei materiali sulle principali piattaforme di diffusione mediatica;
- Sostegno nella gestione della comunicazione relativa alle tematiche trattate;
- Affiancamento nella raccolta dei dati per il monitoraggio e la valutazione delle attività.

Nella sede di ISCOS Roma –139825, saranno impiegati 2 volontari.

I volontari 1 e 2 saranno coinvolti nelle seguenti attività relativi a:

Sub-azione 1.1:

- Supporto allo staff nella mappatura delle scuole, dei corsi di laurea e dei docenti interessati ai percorsi di ECG e nell'aggiornamento della banca dati;
- Partecipazione alla rielaborazione del materiale da proporre durante i laboratori sulla base delle richieste ricevute da istituti e docenti e calibrandoli per fasce d'età.
- Supporto nella promozione dell'offerta formativa attraverso i canali di comunicazione dell'ente di accoglienza (social, invio email, telefonate, incontri con dirigenti e insegnanti);
- Affiancamento dei facilitatori nella conduzione dei laboratori per studenti e docenti
- Collaborazione nella realizzazione della raccolta dati su scuole, studenti e docenti coinvolti, del materiale per la realizzazione dei laboratori e nella stesura di report di monitoraggio e valutazione dei percorsi di Educazione alla Cittadinanza Globale realizzati e della formazione per i docenti
- Sostegno all'ufficio comunicazione per elaborare e diffondere contenuti (sia per stampa e sito che per canali social) di promozione delle attività svolte con studenti e docenti.



Sub-azione 2.1:

- Supporto dello staff nell'ideazione, organizzazione e realizzazione di seminari tematici, giornate di informazione e sensibilizzazione, eventi pubblici aperti alla cittadinanza.
- Partecipazione nella realizzazione di materiale informativo e promozionale relativo ai temi dei diritti umani, del lavoro dignitoso e delle filiere globali, del consumo critico, della cooperazione internazionale.
- Supporto nell'individuazione di realtà istituzionali e associative, con le quali collaborare nella realizzazione di eventi di sensibilizzazione e appoggio nel creare e mantenere i rapporti con esse;
- Affiancamento dell'ufficio comunicazione nella promozione degli eventi attraverso tutti i canali di comunicazione (Social Media, Newsletter, Sito web etc.).
- Collaborazione nella valutazione delle attività svolte, nella raccolta di materiale fotografico, registrazione dei dati dei partecipanti e nella stesura di report.

Sub-azione 2.3:

- Supporto nella raccolta di materiale riguardante le tematiche identificate di disuguaglianza, diritti umani, educazione alla cittadinanza globale, sviluppo sostenibile, consumo critico, cooperazione internazionale, lavoro dignitoso e filiere globali;
- Partecipazione alla creazione di materiale divulgativo, da diffondere sia in formato digitale che cartaceo, per la promozione dei temi individuati;
- Affiancamento dell'ufficio comunicazione nella promozione delle tematiche individuate e dei materiali prodotti sulle principali piattaforme di diffusione mediatica (Social Media, Newsletter, Sito web etc.) e supporto nell'implementazione del Piano di comunicazione;
- Sostegno nel monitoraggio e nella valutazione delle attività svolte attraverso la raccolta dati sulla visualizzazione del sito e delle pagine social, stesura di report e redazione di grafici.

Nella sede di DE LA SALLE Roma –183543, saranno impiegati 2 volontari.

I volontari 1 e 2 saranno coinvolti nelle seguenti attività:

- Supportare la raccolta e elaborazione di dati riguardante le tematiche individuate, sia per la creazione di materiali per la comunicazione, sia per la creazione e realizzazione delle attività realizzate nelle scuole.
- Supportare l'azione di ricerca, studio e elaborazione di dati relativi agli Obiettivi di Sviluppo Sostenibile dell'Agenda 2030 e collaborare alla realizzazione della Campagna annuale di Educazione allo Sviluppo
- Collaborare alla creazione di workshop e materiali utili alla realizzazione di attività educative della Campagna di Educazione allo Sviluppo, mirate a diverse fasce di età, e partecipare alla realizzazione di laboratori e attività didattiche nelle 5 scuole beneficiarie
- Supportare la realizzazione di materiale di comunicazione (scritto, grafico e multimediale)
- Supportare la traduzione e correzione dei materiali prodotti in Italiano e eventualmente in altre lingue, in base alle competenze del volontario, per rendere fruibili gli stessi anche per la comunità internazionale.
- Supportare la gestione e diffusione dei materiali prodotti sulle principali piattaforme di diffusione mediatica (Social Media, Newsletter, Sito web etc.).
- Collaborare all'organizzazione e realizzazione di eventi in presenza e online per la sensibilizzazione e promozione delle tematiche relative al progetto (ad esempio conferenze su diritti dei bambini, uguaglianza di genere, educazione allo sviluppo etc.)
- Supportare la raccolta, gestione e elaborazione delle testimonianze dei volontari coinvolti dall'organizzazione per la promozione della cittadinanza attiva e allo sviluppo sostenibile
- Aiutare all'attività di realizzazione di materiale utile alla promozione dei progetti di volontariato, e la diffusione attraverso social media, newsletter e pubblicazioni cartacee.
- Collaborare alla realizzazione di risorse utili alla formazione di volontari impiegati in progetti di volontariato internazionale
- Supportare le attività di promozione delle opportunità di servizio civile universale e di progetti di solidarietà e mobilità Europei.
- Collaborare alla organizzazione e realizzazione di incontri di sensibilizzazione e informazione nelle scuole.

Come evidenziato, il presente progetto prevederà l'impiego di operatori volontari con minori opportunità (difficoltà economiche), i quali saranno regolarmente impiegati nello svolgimento di tutte le attività del progetto, non presentando problematiche altre rispetto a quelle economiche. Per facilitarne la partecipazione, potranno usufruire, in accordo con le esigenze organizzative

delle sedi di accoglienza, di maggiore disponibilità e flessibilità in ordine alla determinazione degli orari di servizio.

- *Durata del progetto*

12 mesi

- *Eventuali particolari condizioni ed obblighi degli operatori volontari durante il periodo di servizio*

Per le sedi AUCI 139493 - 139488

- flessibilità oraria
- Disponibilità a prestare servizio nei weekend

Sede AVAZ – 139499

- flessibilità oraria
- Disponibilità a prestare servizio nei weekend
- disponibilità a spostamenti sul territorio di Roma

Sede ISCOS- 13982

- flessibilità oraria
- 10 giorni di chiusura ad agosto e in caso di ponti o festività
- elevato spirito di adattabilità
- rispetto del regolamento e delle disposizioni impartite dall'Ente;
- rispetto delle scadenze e dei compiti assegnati;
- comunicazione tempestiva con l'OLP rispetto a ritardi, variazioni o imprevisti nell'esecuzione delle attività

Sede LA SALLE – 183543

- Flessibilità oraria e disponibilità a possibili eventi realizzati nel fine settimana
- 10 giorni di chiusura della sede ad agosto
- Disponibilità a spostarsi con automobile dell'ente o mezzi pubblici sul territorio di Roma per raggiungere le 5 scuole in cui si realizzano le attività del progetto:
 - Collegio San Giuseppe De Merode (Via di S. Sebastianello, 3)
 - Istituto Villa Flaminia (Viale del Vignola, 56)
 - Istituto Pio IX (Largo Arrigo VII, 8,)
 - Istituto Colle La Salle (Via dell'Imbrecciato, 181)
 - Scuola Paritaria La Salle Pagano (Via Giambattista Pagano, 71)

- *Giorni di servizio a settimana*

5 giorni

- *Ore di servizio settimanali / monte ore annuo*

25 ore settimanali

- *Eventuali altri requisiti richiesti ai candidati per la partecipazione al progetto*

Nessuno

- *Descrizione dei Criteri di Selezione*

Il sistema di selezione degli operatori volontari per i progetti SCU FOCSIV che si compone di 2 parti: l'analisi della domanda/Curriculum Vitae e l'incontro con il Candidato. Il totale di punti ottenibile dalla selezione di 110 punti, di cui 50/110 ottenibili dall'analisi del CV e 60/110 ottenibili dall'incontro con il candidato. Nell'incontro con il candidato, al colloquio che consente di ripercorrere insieme al candidato le principali tappe del suo percorso personale (studi ed esperienze) e di analizzare le sue motivazioni al SCU e il progetto prescelto, può essere aggiunto un "assessment center", con prove di selezione individuali/di gruppo, per osservarne le

caratteristiche personali). Nell'incontro con il candidato sono presenti soglie minime di idoneità relativamente alle aree di indagine delle caratteristiche personali e quella delle motivazioni: un punteggio sotto soglia in queste due voci rende il candidato automaticamente non idoneo (in graduatoria accanto la non idoneità corrisponde a zero punti).

ANALISI CURRICULM VITAE CANDIDATO			Coefficiente	Punteggio MAX
PRECEDENTI ESPERIENZE	Precedenti esperienze c/o ente che realizza il progetto	mese o frazione mese	1,25	15
	Precedenti esperienze c/o altri enti nel settore di impiego cui il progetto si riferisce	superiore o uguale a 15 gg. (periodo massimo valutabile 12 Mesi)	0,75	9
	Precedenti esperienze in settori analoghi a quello cui il progetto si riferisce		0,50	6
TITOLO DI STUDIO	Laurea specialistica (o vecchio ordinamento)	(Valutare solo il titolo più elevato)	10	10
	Laurea triennale (o equivalente)		8	
	Diploma		6	
	Diploma di scuola secondaria di primo livello		4	
ESPERIENZE AGGIUNTIVE	esperienze diverse da quelle valutate precedentemente, ma che possono avere una coincidenza positiva relativamente alle attività del progetto di impiego		Da 0 a 5 punti	5
ALTRE CONOSCENZE	altre conoscenze (es. corsi di formazione, master, conoscenze linguistiche, competenze informatiche, competenze artistiche, ecc).		Da 0 a 5 punti	5
Nell'analisi del CV non è prevista alcuna soglia minima necessaria per superare la selezione				50

ANALISI DELL'INCONTRO CON IL CANDIDATO	Punteggio soglia	Punteggio MININO	Punteggio MASSIMO
Conoscenza dell'Ente e del suo ambito di attività Livello di conoscenza dell'Ente promotore del progetto, della sua mission e dei suoi obiettivi, conoscenza relativamente alle problematiche di cooperazione e solidarietà internazionale, dell'educazione alla pace e alla mondialità e degli interventi di cooperazione tra i popoli.	NO	1	5
Impegno nel volontariato Approfondimento della visione del candidato del volontariato e della sua sensibilità verso l'impegno sociale e l'aiuto al prossimo nelle sue diverse forme. Se con esperienza precedente, qualità e grado di impegno del candidato in questo settore.	NO	1	5
Coincidenza profilo-progetto Valutazione in termini di vicinanza tra le conoscenze, le competenze ed eventuali esperienze del candidato in relazione all'ambito di progetto, coincidenza degli interessi personali rispetto al ruolo da ricoprire, anche in un'ottica di valorizzazione professionale post-servizio.	NO	2	10
Caratteristiche personali Caratteristiche personali del candidato considerate particolarmente utili ai fine della positiva realizzazione dell'esperienza e delle attività del progetto.	SI	4 (punteggio soglia 12)	20
Motivazioni Motivazioni rispetto al Servizio Civile, conoscenza dell'istituto, comprensione e condivisione degli obiettivi del progetto; disponibilità nei confronti delle condizioni richieste,	SI	4 (punteggio soglia 12)	20

consapevolezza delle problematiche specifiche connesse con il contesto di azione.			
Per superare la selezione occorre superare la <i>soglia minima</i> nelle aree di indagine "caratteristiche personali" e "motivazioni". In caso contrario si è giudicati NON IDONEI.		28	60

- *Eventuali crediti formativi riconosciuti*

NO

- *Eventuali tirocini riconosciuti*

NO

- *Attestazione/certificazione delle competenze in relazione alle attività svolte durante l'espletamento del servizio (*)*

Il presente progetto prevede il rilascio della **CERTIFICAZIONE COMPETENZE** rilasciata dall'**UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI BARI ALDO MORO**, ente titolato ai sensi e per gli effetti del D.lgs. 13 del 2013. Si allegano autocertificazione dell'Università di Bari Aldo Moro e l'accordo sottoscritto tra i due enti (cfr Allegati).

Inoltre ai giovani coinvolti nel presente progetto, sarà rilasciato un "**Attestato Specifico**" sottoscritto sia da **FOCSIV** (Ente Proponente il Progetto, sia **dall'Ente di accoglienza che ELIDEA Psicologi Associati** (ente che da statuto si occupa di bilancio di competenze, gestione di servizi per il lavoro e servizi alla persona consistenti nella informazione, nell'orientamento di primo livello, nell'orientamento specialistico o di secondo livello, nell'incontro tra domanda e offerta e nell'accompagnamento al lavoro, secondo le seguenti aree funzionali: accoglienza e prima informazione, orientamento di primo livello; orientamento specialistico o di secondo livello; incontro domanda/offerta di lavoro e accompagnamento al lavoro) (cfr Allegati).

L'attestato Specifico conterrà i seguenti elementi:

- dati anagrafici del volontario (nome, cognome, codice fiscale, luogo e data di nascita);
- dati degli enti (denominazione dell'ente proponente, denominazione dell'ente di accoglienza);
- titolo del progetto;
- indicazione del superamento delle prove selettive;
- data di inizio e fine servizio;
- sede di servizio;
- settore ed area di impiego.
- le conoscenze che il volontario ha avuto l'opportunità di maturare attraverso la formazione generale e la formazione specifica sui rischi connessi all'impiego dei volontari nei progetti di servizio civile ai sensi del Dlgs 81/2008 e s.m.i.;
- le conoscenze e le capacità che il volontario ha avuto l'opportunità di maturare attraverso lo svolgimento del servizio civile, e cioè: la conoscenza dell'ente e del suo funzionamento, la conoscenza dell'area d'intervento del progetto, la migliore conoscenza del territorio in cui si realizza il progetto e la capacità di gestione del tempo in relazione all'orario di servizio.
- le "competenze sociali e civiche", che il volontario ha avuto l'opportunità di maturare attraverso lo svolgimento del servizio civile.

Le competenze maturate durante la realizzazione delle specifiche attività che lo hanno visto impegnato nell'ambito del progetto. In particolare: imparare ad imparare, progettare, comunicare, collaborare e partecipare, agire in modo autonomo e responsabile, risolvere problemi, individuare collegamenti e relazioni, acquisire ed interpretare l'informazione.

FORMAZIONE GENERALE DEGLI OPERATORI VOLONTARI

- *Sede di realizzazione (*)*

La formazione generale dei volontari in servizio civile universale, strutturata su **40 ore**, sarà erogata in parte in presenza, in forma residenziale, e in parte on line in modalità sincrona e in modalità asincrona.

FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI

- **Sede di realizzazione**

La formazione specifica dei volontari in servizio civile avverrà: una prima parte comune nella sede LA SALLE (201986) e una seconda parte separatamente, in ciascuna delle sedi progetto di AUCI (139493), AVAZ (139499), ISCOS (139825) e LA SALLE (201986).

In particolare:

- la sede di AUCI è in Largo F.Vito n.1 – 00168, Roma (RM);
- la sede di AVAZ è in Piazza Sempione n.19/B – 00141, Roma (RM);
- la sede di ISCOS è in Via G.M. Lancisi n. 25 – 00161, Roma (RM);
- la sede di LA SALLE è in Via Aurelia 476 - 00165 Roma

- **Moduli della formazione e loro contenuti con l'indicazione della durata di ciascun modulo (*)**

In relazione agli obiettivi ed alle attività precedentemente descritti nella formazione specifica **saranno approfonditi i seguenti contenuti:**

Prima parte comune, nella sede De La Salle (183543)

Modulo 1 - Presentazione del progetto ed enti di servizio	16 ore
Modulo 2 - Formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego di volontari in progetti di servizio civile	4 ore
Modulo 3 – Metodologie e strumenti per la comunicazione	15 ore
Modulo 4 - Metodologie e strumenti per la educazione alla cittadinanza globale	15 ore
TOTALE	50 ore

Seconda parte - presso la sede di AUCI (139493) dove saranno presenti i volontari della sede AUCI (139693) – AUCI (139488)

Modulo 5 - Diritti di sussidiarietà e benessere nutrizionale per le categorie sociali deboli e vulnerabili (nuovi poveri italiani/stranieri e famiglie con minori)	25 ore
TOTALE	25 ore

Seconda parte - presso la sede di AVAZ 139499

Modulo 5 - Educazione allo sviluppo, consumo critico e sensibilizzazione territoriale	25 ore
TOTALE	25 ore

Seconda parte - presso la sede di ISCOS 139825

Modulo 5 - Approfondimento delle tematiche di Educazione alla pace e alla cittadinanza globale, diritti umani, lavoro dignitoso, volontariato e migrazioni	25 ore
TOTALE	25 ore

Seconda parte - presso la sede di De La Salle 183543

Modulo 5 - Protezione dei diritti di bambini, bambine e adolescenti	2 ore
Modulo 6 - La Salle in Italia e nel mondo	13 ore
Modulo 7 – La campagna annuale di educazione allo sviluppo, lavorare nella comunicazione ed eventi	10 ore
TOTALE	25 ore

- *Durata*

La durata della formazione specifica nel totale sarà di **75 ore** e sarà erogata entro i 90 giorni dall'avvio del progetto in una unica tranche.

- *Titolo del programma a cui fa riferimento il progetto (*)*

Diritti, cultura e cittadinanza per la riduzione delle ineguaglianze – 2023

- *Obiettivo Agenda 2030 e Ambito di Azione del programma*

Il programma verrà realizzato nell'ambito J "Promozione della pace e diffusione della cultura dei diritti e loro tutela, anche per la riduzione delle ineguaglianze e delle discriminazioni", contribuendo a realizzare i seguenti obiettivi dell'Agenda 2030 per lo Sviluppo sostenibile:

- **Obiettivo 4: Istruzione di qualità**, attraverso la promozione di percorsi educativi anche sulla cultura della pace, della solidarietà e dei diritti volti a favorire l'inclusione dei soggetti più fragili delle comunità, soprattutto in quei territori che presentano un forte disagio socioeconomico.
- **Obiettivo 5: Parità di genere**, attraverso attività volte al recupero e alla promozione della memoria storica femminile nazionale per la diffusione della cultura dell'uguaglianza e la valorizzazione del ruolo della donna nella società.
- **Obiettivo 10: Ridurre le disuguaglianze**, attraverso la promozione e la diffusione della cultura della pace, della solidarietà, della tutela dei diritti e della legalità per la riduzione delle discriminazioni e delle disuguaglianze sociali.

PARTECIPAZIONE DI GIOVANI CON MINORI OPPORTUNITA'

- *Numero di posti per giovani con minori opportunità*

Codice Helios Sede	N. giovani con Minori Opportunità
139493	1
139499	1
139825	1
183543	1

- *Tipologia di minore opportunità*

Giovani con difficoltà economiche

- Documento che attesta l'appartenenza del giovane alla categoria individuata

Modello ISEE

- Ulteriori risorse umane e strumentali e/o delle iniziative e/o delle misure di sostegno volte ad accompagnare gli operatori volontari con minori opportunità nello svolgimento delle attività progettuali

Riservando posti a giovani con minori opportunità con comprovate difficoltà economiche, l'ente di accoglienza prevede per gli operatori volontari rientranti nella categoria, particolari misure aggiuntive, strumentali e non solo, che possano contribuire a un miglior svolgimento delle attività progettuali.

Sarà prevista, in accordo con l'Olp e gli altri operatori dell'Ente, la possibilità di scelta dei turni che meglio si adattano alle esigenze dell'operatore volontario e un eventuale supporto logistico/economico per gli spostamenti necessari al raggiungimento della sede di progetto e allo svolgimento delle attività progettuali.

L'Ente metterà a disposizione dei Giovani con Minori opportunità inserite nel progetto una apposita risorsa che li affiancherà durante l'intero servizio civile per supportarli nel pieno inserimento

progettuale e nella gestione delle eventuali difficoltà. In particolare l'accompagnamento durante l'anno favorirà:

- le giuste strategie ed i percorsi opportuni per il raggiungimento degli obiettivi prefissati nel progetto.
- la creazione di percorsi per garantire e rilevare un elevato livello di soddisfazione dei volontari per la partecipazione ai progetti di SCU.
- la formazione globale del volontario al fine di porsi in relazione di empatia con l'utenza beneficiaria dei servizi.
- punti di riferimento significativi per infondere sicurezza ed entusiasmo ed incentivare nei giovani volontari la passione per le attività socialmente rilevanti.

Inoltre, qualora fosse necessario, l'ente di accoglienza metterà a disposizione dei giovani con Minori opportunità coinvolti nel progetto :

- Numero telefonico per eventuali richieste di informazioni, esposizione di problemi e consulenze varie, attivo tutti i giorni feriali dalle ore 9.00 alle ore 13.00;
- Numero di cellulare con un profilo WhatsApp, su cui inviare richieste;
- E-mail dedicata, su cui inviare qualsiasi richiesta/informazione;

Spazio virtuale online, ossia uno spazio virtuale attraverso il quale il volontario potrà incontrare le risorse umane messe a disposizione del progetto.

SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO

- Tempi, modalità e articolazione oraria di realizzazione

Tempi:

Le attività di tutoraggio si concentreranno negli ultimi 3 mesi di percorso di Servizio Civile Universale.

Modalità di realizzazione:

Il percorso prevede l'alternanza di incontri di gruppo ed individuali.

In particolare:

- gli incontri di gruppo, realizzati prevalentemente in forma di laboratori attivi, sono finalizzati all'acquisizione di skills e conoscenze indispensabili per facilitare l'autoriconoscimento delle risorse personali, la conoscenza delle Competenze Chiave di Cittadinanza, l'accesso al mercato del lavoro, la redazione del CV, la gestione di un colloquio di lavoro, e la ricerca attiva dello stesso;
- gli incontri individuali sono finalizzati all'approfondimento e alla personalizzazione del percorso, favorendo nei volontari un percorso di autovalutazione ed empowerment dell'esperienza di SCU anche in vista della certificazione delle competenze.

Articolazione oraria:

Il percorso di tutoraggio sarà realizzato in 24 ore complessive, articolato in incontri Collettivi ed Individuali.

Incontri Collettivi:

- 4 incontri, on-line in modalità sincrona (due incontri da 3 ore ciascuno e due incontri da 2 ore ciascuno) per complessive 10 ore;
- 2 incontri, in modalità in presenza da 5 ore ciascuno, per complessive 10 ore;

Si prevede la possibilità di svolgere parte delle ore previste per gli incontri collettivi on line in modalità sincrona previa verifica della disponibilità di adeguati strumenti, da parte dei volontari, per l'attività da remoto.

Incontri Individuali:

- 2 incontri individuali della durata di 2 ore ciascuno (uno online, in modalità sincrona, ed uno in presenza) per complessive 4 ore.

L'obiettivo del percorso di tutoraggio è quello di fornire ai giovani in SC strumenti utili:

- alla progettazione del proprio futuro formativo e professionale;
- al fornire informazioni utili alla ricerca attiva del lavoro sia in Italia sia all'estero, anche attraverso il supporto alla predisposizione di un curriculum vitae aggiornato con l'esperienza di SCU;
- all'autovalutazione dell'esperienza del SC;
- all'analisi delle competenze acquisite ed implementate, con particolare attenzione alle Competenze Chiave di cittadinanza, al fine di ottenere la certificazione delle stesse.

Il percorso di tutoraggio sarà funzionale alla realizzazione della certificazione delle competenze rilasciata dall'**Università degli Studi di Bari Aldo Moro - C.F. 80002170720** – che:

- garantirà percorsi formativi rivolti agli operatori volontari ed ai tutor, con particolare riferimento alle Competenze Chiave di Cittadinanza;
- realizzerà per i tutor percorsi per il monitoraggio e l'acquisizione delle Competenze di Cittadinanza degli operatori volontari stessi;
- realizzerà la Certificazione delle Competenze, in conformità con il d.lgs n.13 del 2013, attraverso il rilascio di un titolo Universitario idoneo. (cfr. allegato COMPENTENZE_Univerità di Bari)

- Attività obbligatorie

Obiettivi

Le attività obbligatorie di tutoraggio hanno i seguenti obiettivi:

1. Promuovere e rafforzare la conoscenza di sé stessi, stimolando l'autovalutazione individuale sul proprio bagaglio di risorse personali e professionali, la valutazione globale dell'esperienza di servizio civile, l'analisi delle competenze apprese ed implementate durante il servizio civile, anche quelle relative alle Competenze Chiave di Cittadinanza, anche al fine della certificazione delle competenze acquisite durante l'esperienza stessa del SCU;
2. Migliorare la capacità di compilazione del proprio CV, anche attraverso l'utilizzo dello strumento dello Youthpass o del Skill profile tool for Third Countries Nationals;
3. Migliorare la capacità di sostenere colloqui di lavoro;
4. Migliorare la capacità di utilizzo del web e dei social network per la ricerca del lavoro e/o orientamento all'avvio d'impresa;
5. Migliorare le conoscenze dei volontari sul mercato del lavoro territoriale, supportando l'acquisizione di efficaci chiavi di lettura del contesto e delle tecniche di ricerca attiva del lavoro e/o orientamento all'avvio d'impresa sia attraverso il web e i social network, che con metodi tradizionali;
6. Ottimizzare la capacità dei volontari in servizio civile di comunicare con i servizi di orientamento, formazione e lavoro offerti a livello territoriale, potenziando la capacità di self-marketing e di utilizzo degli strumenti di autopromozione.

Metodologia

Dal punto di vista metodologico, verrà favorito l'apprendimento cooperativo, attraverso il lavoro di gruppo e la condivisione di esperienze. Si lavorerà sia per gruppi, cercando di dare spazio all'aspetto esperienziale, sia attraverso incontri individuali, per supportare il self empowerment e accogliere aspettative e perplessità.

Si prevedono attività di simulazione come il role playing per la gestione dei colloqui di lavoro, per la gestione della comunicazione con i datori di lavoro e la gestione ottimale dei conflitti nei contesti lavorativi, così come l'apprendimento peer to peer, la riflessione condivisa e l'attivazione delle risorse personali.

Articolazione di dettaglio del percorso

Nel dettaglio, il percorso sarà strutturato come di seguito descritto:

1. Primo incontro di gruppo (on line in modalità sincrona): **Le risorse personali (durata 3 ore)**

Contenuti dell'incontro:

- Riconoscimento e valorizzazione delle competenze personali e professionali acquisite sia in modo formale, non formale e informale;
- Elementi per la valutazione dell'esperienza del servizio civile;
- Le Competenze Chiave di Cittadinanza;
- Il fascicolo personale per l'individuazione, l'attestazione e la certificazione delle competenze;

2. Secondo incontro di gruppo (on line in modalità sincrona): **Il mercato del lavoro (durata 3 ore)**

Contenuti dell'incontro:

- Risorse personali per la ricerca di lavoro (compresa la ricerca attiva sul web);
- Prima introduzione alla redazione di un curriculum vitae efficace e di lettere di presentazione e richiesta di colloqui di lavoro (candidatura/autocandidatura);
- Regole di accesso al mercato del lavoro privato e pubblico e principali fonti per informarsi sul mercato del lavoro;
- Principali contratti di lavoro, nozioni di base sulla legislazione del lavoro;

- Tirocini (curricolari ed extracurricolari, stage, ecc.).

3. Terzo incontro di gruppo (on line in modalità sincrona): **Redazione del curriculum vitae (durata 2 ore)**

Contenuti dell'incontro:

Il Curriculum:

- Il curriculum vitae: contenuti e modalità di compilazione,
- Diversi modelli per scrivere il proprio CV: Europass, Youthpass, Skills profile tool for third countries national, video curriculum,
- La lettera di presentazione.

4. Quarto incontro di gruppo (on line in modalità sincrona): **Colloquio di selezione/lavoro (durata 2 ore)**

Contenuti dell'incontro:

Il colloquio:

- Conoscere le proprie capacità e saperle presentare al meglio,
- Conoscere l'azienda e prepararsi al meglio,
- Il processo di selezione e le modalità di selezione più frequenti,
- La gestione del colloquio di selezione,
- Simulazioni ed esercitazioni (role playing).

5. Quinto Incontro di gruppo (in presenza): **La ricerca attiva di lavoro – parte 1 (durata 5 ore)**

Contenuti dell'incontro:

- Come si pianifica la ricerca del lavoro, come si scelgono le fonti,
- Leggere gli annunci di lavoro,
- I principali siti per la ricerca di lavoro,
- Utilizzare i social per la ricerca attiva di lavoro,
- I concorsi pubblici (fonti informative, come fare le domande, come prepararsi, ecc.).

6. Sesto incontro di gruppo (in presenza): **La ricerca attiva di lavoro – parte 2 (durata 5 ore)**

Contenuti dell'incontro:

- Fonti e modalità per le auto candidature,
- Come utilizzare al meglio la propria rete di relazioni,
- L'attività di impresa e il lavoro autonomo;
- Le principali fonti per la ricerca di strumenti di sostegno alle startup di impresa.

1. Primo incontro – Individuale (on line in modalità sincrona) **(durata 2 ore)**

Verranno esplorate da parte dell'operatore volontario, in modalità di autovalutazione, i seguenti aspetti:

- Il ruolo dell'esperienza di SCU nello sviluppo di conoscenze e abilità;
- Ricostruzione delle esperienze effettuate nel percorso di SCU,
- Individuazione delle competenze chiave apprese e implementate durante il progetto di SCU;
- Individuazione di elementi di cambiamento specifiche del curriculum che nulla hanno a che fare con i parametri precedenti, come le capacità organizzative e relazionali, e la varietà di competenze.

2. Secondo incontro – Individuale (in presenza) **(durata 2 ore)**

Nel corso del secondo colloquio, al termine del percorso, verranno esplorate da parte dell'operatore volontario, in modalità di autovalutazione, i seguenti aspetti:

- Valorizzazione delle esperienze e competenze implementate nel percorso di SCU, anche all'interno dei propri strumenti di autopresentazione, in vista della certificazione delle competenze;
- Progettualità futura del volontario e iniziative e azioni per l'accesso al mercato del lavoro;
- Condivisione del fascicolo personale per l'individuazione, l'attestazione e la certificazione delle competenze
- Guida pratica alla preparazione dell'esame di certificazione delle competenze;

Al termine del percorso di tutoraggio l'**Università degli Studi di Bari Aldo Moro** realizzerà la Certificazione delle Competenze, in conformità con il d.lgs n.13 del 2013, attraverso il rilascio di un titolo Universitario idoneo.

- Attività opzionali

Durante il percorso di tutoraggio si prevedono le seguenti attività opzionali volte alla:

- presentazione/conoscenza dei **servizi per il lavoro pubblici e privati sul territorio di riferimento** (Informagiovani, Agenzie per il lavoro, Centri per l'impiego);
- partendo dalla conoscenza dei servizi per il lavoro pubblici e privati sul territorio il tutor valuterà con i volontari le opportunità offerte dai servizi stessi, anche in termini di **supporto all'iscrizione, presa in carico, svolgimento di colloqui di accoglienza e analisi della domanda** laddove l'operatore volontario lo desidera;
- verrà realizzato uno specifico percorso per l'**efficace gestione di LINKEDIN**: scelta della foto, realizzazione di un profilo esaustivo e completo, networking, condivisione di contenuti, gruppi di discussione, conferma delle competenze.